

## KODEKS ETYKI DOMU ŚW. JÓZEFA

### MOTTO

„Człowiek... nie może odnaleźć się w pełni inaczej,  
jak tylko poprzez bezinteresowny dar z siebie samego (... )  
Cierpienie jest w świecie również po to, żeby wyzwolić  
w nas miłość, ów hojny i bezinteresowny dar z własnego "ja" na rzecz tych, których  
dotyka cierpienie(...)

Trzeba więc w sobie pielęgnować ową wrażliwość serca, która świadczy o współczuciu  
z cierpiącym. Czasem owo współczucie pozostaje jedynym lub głównym wyrazem  
naszej miłości i solidarności z cierpiącym człowiekiem.”

(św. Jan Paweł II, List apostolski Salvifici Doloris, 1984 r)

### MISJA

Misją Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Psychiczenie Chorych zwyczajowo zwanego „Domem św. Józefa” prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia św. Karola Boromeusza jest realizowanie takiej wizji domu, który dając poczucie bezpieczeństwa mieszkankom przewlekłe psychicznie chorym, z niepełnosprawnościami, zaspokajając ich potrzeby w sposób respektujący ich godność, wolę i niezależność, stanie się dla nich prawdziwym domem.

### PREAMBUŁA

Dom Pomocy Społecznej (zwany dalej Domem) wprowadzając Kodeks Etyki, wskazuje na te podstawowe wartości etyczne i zasady, którymi powinni się kierować pracownicy Domu, w związku z wykonywaniem swoich obowiązków.

Dom prowadzi misję przestrzegając obowiązujących przepisów prawa, norm i wartości, w szczególności wartości chrześcijańskich, zasad współżycia społecznego oraz dobrych obyczajów.

Celem Kodeksu Etyki jest kształtowanie właściwej kultury pracy i stosunków międzyludzkich w Domu. Szacunek i przestrzeganie tych wartości oraz zasad ma służyć dobru mieszanek,

tworzyć właściwe relacje pomiędzy współpracownikami, pracownikami a przełożonymi, jak i budować dobre stosunki pomiędzy mieszkankami, ich rodzinami, przyjaciółmi Domu oraz społeczeństwem.

Dążenie do zachowania najwyższych standardów etycznych ma umożliwić kształtowanie pozytywnych więzi, opartych na gestach sympatii, przyjaźni, otwartości, życzliwości, budujących poczucie bezpieczeństwa przy poszanowaniu godności, wolności i intymności.

## **WARTOŚCI**

Pracownicy mają świadomość, że ich praca jest służbą publiczną w instytucji publicznej, służbą opiekuńczą i wspomagającą, a celem nadrzędnym jest dobro mieszanek Domu.

Za kluczowe wartości uznaje się:

- postawę wzajemnego szacunku
- uczciwość
- odpowiedzialność
- sprawiedliwość
- solidarność
- szlachetność
- cierpliwość
- dobrą wolę
- pokorę w postawie służebnej
- uprzejmość i życzliwość w kontaktach.

## **ZASADY**

Poszanowanie godności – jako nadrzędnej wartości konstytucyjnej, stanowiącej źródło, fundament i zasadę całego porządku konstytucyjnego, powinno być priorytetem w relacji pracownik – mieszkanka.

1. Zasada pełnego respektowania podstawowych praw ludzkich:

- **godności**

„Przyrodzona i niezbywalna godność człowieka stanowi źródło wolności i praw człowieka i obywatela. Jest ona nienaruszalna, a jej poszanowanie i ochrona jest obowiązkiem władz publicznych”. (art.30 Konstytucji RP);

Prawo do poszanowania godności wyraża się m.in. w odpowiednim zwracaniu się do mieszkanki, tj. z szacunkiem przynależnym każdemu człowiekowi, bez względu na sytuację, w jakiej się znajduje, indywidualnym podejściu do potrzeb mieszkanki, respektowaniu jej preferencji i woli, uwzględnieniu jej ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, stanu zdrowia lub wieku;

– **wolności osobistej, niezależności**

„Każdemu zapewnia się nietykalność osobistą i wolność osobistą. Pozbawienie lub ograniczenie wolności może nastąpić tylko na zasadach i w trybie określonych w ustawie.”

(art.41 Konstytucji RP);

– **poszanowania prywatności i intymności**

„Każdy ma prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz do decydowania o swoim życiu osobistym.” (art.47 Konstytucji RP)

Prawo do prywatności realizowane jest w możliwości kształtowania sfery prywatnej przez mieszkankę tak, by była ona wolna od ingerencji innych osób.

2. Zasada bezstronności
3. Zasada bezinteresowności
4. Zasada uczciwości
5. Zasada dbałości o dobre imię Domu, mieszkanki i jego pracowników
6. Zasada godnego zachowania w miejscu pracy i poza nim
7. Zasada jawności postępowania
8. Zasada poufności i dyskrecji

## **ZADANIA**

Przed Pracownikami Domu stoi niełatwe zadanie zaspokojenia potrzeb mieszkanki w sposób respektujący ich godność, akcentujący ich wolę i szanujący wszystkie przysługujące im uprawnienia.

Pracownik Domu:

1. Jest zobowiązany do poszanowania godności mieszkanki i ich prawa do samostanowienia, stosownie do ich możliwości psychicznych i fizycznych.
2. W kontaktach z mieszkankami unika stwarzania sytuacji, w której mogłyby one czuć się zastraszone, zdominowane, czy w jakikolwiek inny sposób miały poczucie niższości lub dyskomfortu.

3. Jest zobowiązany do równego traktowania mieszkank.
4. Aktywizuje mieszkanki przez proponowanie, motywowanie i wspieranie różnych form aktywności, zainteresowań, funkcji i zajęć.
5. Zobowiązany jest do poszanowania prywatności i intymności mieszkank.
6. Jest dyskretny, godny zaufania.
7. Kieruje się zawsze zasadą opiekuńczości.
8. Okazuje pomoc w przeżywanych kryzysach, wspiera w procesie leczenia i rehabilitacji.
9. Wykonuje zadania sumiennie i sprawnie, wykorzystując w pełni posiadaną wiedzę i doświadczenie.
10. Działa bezstronnie, uczciwie i rozsądnie.
11. Dbą o tworzenie przyjaznej atmosfery wzajemnej akceptacji, zaufania, poczucia bezpieczeństwa oraz tworzenia tradycji Domu (obchodzone święta, zwyczaje).
12. Jest lojalny wobec Domu, przełożonych, przestrzega zakresu i ram kompetencji, mając świadomość podległości służbowej.
13. Relacje służbowe opierają się na współpracy, wzajemnym szacunku, pomocy oraz dzieleniu się doświadczeniem i wiedzą.
14. Godnie zachowuje się w miejscu pracy i poza nim, by swoją postawą nie narażać autorytetu i wiarygodności Domu.

### **PRZESTRZEGANIE ZASAD ETYKI, ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Pracownik zobowiązany jest przestrzegać Kodeksu Etyki i kierować się jego zasadami.
2. Zasady zawarte w Kodeksie Etyki dotyczą wszystkich pracowników niezależnie od zajmowanego stanowiska.
3. Pracownika winna cechować wrażliwość na ludzkie problemy, postawa niesienia kompetentnej pomocy, przynoszenia ulgi i pocieszenia, opiekuńczość, troskliwość, zdolność do samokontroli swego postępowania, komunikatywność.
4. Przestrzeganie i popularyzowanie zasad etyki powinno przyczyniać się do stałego wzrostu kultury pracy, przyjaznej atmosfery Domu, budowania dobrych więzi między mieszkankami i pracownikami.
5. Pracownik powinien przyjmować postawę współodpowiedzialności za respektowanie Kodeksu Etyki oraz reagować w przypadku ich naruszenia, aby można było natychmiast podjąć działania naprawcze lub interwencyjne.

6. Za naruszenie zasad Kodeksu Etyki Pracownik ponosi odpowiedzialność porządkową i dyscyplinarną.
7. Wszyscy pracownicy składają oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki niezwłocznie po jego wejściu w życie. Oświadczenia dołącza się do akt pracowniczych.
8. Pracownik składa oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki niezwłocznie po zawarciu pierwszej umowy o pracę. Oświadczenie dołącza się do akt pracowniczych.

### Święty Józefie

Uproś nam tę łaskę, by w naszym miejscu pracy(...) wszystko było nacechowane miłością, cierpliwością i sprawiedliwością. Niech każdy usiłuje czynić wszystko dobrze, by kiedyś otrzymał bogactwo darów nieba.

Amen.

(fragment Modlitwy do świętego Józefa bł. Jana XXIII)

Wzorze pracujących – módl się za nami

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
DLA OSÓB PRZEWLEKLE  
PSYCHICZNIE CHORYCH**

prowadzony przez  
Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia  
św. Karola Boromeusza

---

41-707 Ruda Śląska,  
ul. Oddziałów Młodzieży Powstańczej 3  
Regon 006227302-00057  
NIP (ZUS,US) 641-17-12-308  
NIP (HANDLOWY) 635-10-32-046  
ING 48 1050 1331 1000 0010 0109 0966  
Tel. 32 242 86 01

dyrektor@dpsswjozef.pl  
ksiegowosc@dpsswjozef.pl  
psocjalny@dpsswjozef.pl  
pkulturalny@dpsswjozef.pl

**KRS 0000237740**  
z dopiskiem cel szczegółowy  
**DPS KOCHŁOWICE OMP**

[www.dpsswjozef.pl](http://www.dpsswjozef.pl)